

Ulsmo Eiendom AS er organisert gjennom forretningsområdene Bolig og Utleie. Utleieporteføljen består av Blåhuset i Ulsteinvik og 6 eiendommer i Ålesund på samlet ca 35.000 kvm innenfor kontor, butikk og industri. Driftsansvarlig skal bidra til god forvaltning av utleieeiendommene og sikre at offentlige og lovmessige krav blir etterfulgt.



EIENDOM



FINANS



MARITIM  
VIRKSOMHET

# ► Driftsansvarlig ULSMO EIENDOM AS

## Arbeidsoppgaver

- Driftsansvar for Ulsmo Eiendom sine utleieeiendommer i Breivika samt Blåhuset i Ulsteinvik. Det må påregnes minimum 1-2 dager per uke i Ålesund
- Bistå vaktmestere på generell drift og teknisk vedlikehold og kunne ta i et tak der det trengs
- Oppfølging og igangsetting av mindre vedlikeholdsoppdrag og lokaltilpasninger
- Oppfølging av serviceavtaler og leverandører innenfor ulike fagfelt
- Oppfølging av leietakere innenfor driftsrelaterede spørsmål
- Fakturakontroll og deltakelse på budsjettarbeid

## Kvalifikasjoner

- God teknisk og operativ forståelse
- Minimum fagbrev innen tømrerfaget, elektro, VVS, automasjon e.l.
- Må ha grunnleggende IT-kompetanse. Erfaring med bruk av IT-systemer er ønskelig
- Erfaring fra eiendomsdrift er en fordel

## Personlige egenskaper

- Løsningorientert, serviceinstitt og strukturert
- Initiativrik og selvstendig
- Gode kommunikasjons- og samarbeidsevner

## Vi kan tilby

- En utfordrende og allsidig jobb innenfor eiendomsdrift
- 100 % stilling med konkurranseedyktige betingelser
- Gode pensjons- og forsikringsordninger

For nærmere informasjon, kontakt  
Økonomi- og administrasjonssjef  
Nils Peter Skeide på  
tlf: 70008500/ 91530965.

Søknad og CV sendes til  
post@ulsmo.no innen 28.02.2020



turning visions into reality